

Утверждено
Приказом МБОУ-СОШ №2 г Суража
от 31.08.2018г. №105/16



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО – МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №2
г.СУРАЖА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность психолого – медико-педагогического консилиума Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2. (далее школа)

2. Психолого-медико-педагогический консилиум (в дальнейшем – ПМПк) создается в соответствии с письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901- 6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения».

Психолого-медико-педагогический консилиум в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ОО, настоящим Положением

3. Психолого-медико-педагогический консилиум является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с трудностями школьной, социальной адаптации и обучения. Деятельность ПМПк направлена на решение задач своевременного выявления детей с проблемами в развитии, трудностями обучения и адаптации и организации им квалифицированной специализированной помощи специалистов разного профиля, исходя из индивидуальных особенностей развития школьника.

4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым.

2. Цели и задачи Психолого-медико-педагогического консилиума

1. Целью Психолого-медико-педагогического консилиума является определение и организация в рамках школы адекватных условий развития,

обучения и воспитания в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями ребёнка.

2. В задачи Психолого-медико-педагогического консилиума школы входят:
- выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии детей;
 - выявление актуальных и резервных возможностей ребенка;
 - разработка рекомендаций учителю, воспитателю, родителям (законным представителям) для обеспечения индивидуального подхода в процессе коррекционно-развивающего сопровождения;
 - отслеживание динамики развития и эффективности индивидуализированных коррекционно - развивающих программ;
 - при положительной динамике и компенсации особенностей в развитии определение путей интеграции ребенка в классе, работающие по основным образовательным программам;
 - Практическое решение проблемы предупреждения школьной дезадаптации обучающихся при переходе из начального звена в среднее и школьной дезадаптации обучающихся первых классов.

2. Состав Психолого-медико-педагогического консилиума

1. Состав консилиума: руководитель консилиума (заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе), учителя начальных классов, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, медицинский работник. Учитель, представляющий ребенка на Психолого-медико-педагогическом консилиуме, участвует в работе консилиума при обсуждении вопросов, касающихся данного ребёнка.
2. Родители привлекаются к работе консилиума при условии их участия в коррекционном процессе.
3. Общее руководство деятельностью Психолого-медико-педагогического консилиума осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Организация деятельности Психолого-медико-педагогического консилиума

1. Состав Психолого-медико-педагогического консилиума утверждается приказом директора школы в начале каждого учебного года. Общее руководство Психолого-медико-педагогического консилиума возлагается на председателя Психолого-медико-педагогического консилиума, назначенного приказом директора.
2. Обследование ребенка специалистами Психолого-медико-педагогического консилиума осуществляется по инициативе родителей или сотрудников

школы. В случае инициативы сотрудников школы должно быть получено согласие на обследование родителей (законных представителей) ребёнка.

При несогласии родителей со специалистами Психолого-медико-педагогического консилиума может проводиться работа по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из интересов ребенка. Прием подростков старше 12 лет, обратившихся к специалистам Психолого-медико-педагогического консилиума, допускается без сопровождения родителей.

3. Обследование ребенка должно осуществляться с учетом требований профессиональной этики. Специалисты Психолого-медико-педагогического консилиума обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе, соблюдать конфиденциальность заключения.

4. Обследование ребенка проводится в присутствии родителей (законных представителей).

5. Психолого-медико-педагогический консилиум имеет право затребовать следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей;
- педагогическое представление (характеристику классного руководителя);
- письменные работы по русскому языку, математике, рисунки, иные результаты творческой и образовательной деятельности ребёнка.

6. Результаты обследования ребенка протоколируются, отражаются в заключении, которое составляется коллегиально и является основанием для реализации соответствующих рекомендаций по обучению, воспитанию, лечению, а также социальной и трудовой адаптации.

7. Изменение формы обучения по отношению к конкретному ребенку возможно только с согласия родителей (законных представителей).

8. В диагностических сложных или конфликтных случаях специалисты Психолого-медико-педагогического консилиума направляют ребенка в территориальную Психолого-медико-педагогическую комиссию.

5. Подготовка и проведение школьного Психолого-медико-педагогического консилиума

1. Заседания Психолого-медико-педагогического консилиума разделяются на плановые и внеплановые.

2. Периодичность Психолого-медико-педагогического консилиума определяется реальным запросом образовательного учреждения на

комплексное обследование детей с ограниченными возможностями здоровья, но – не реже одного раза в четверть проводятся плановые Психолого-медико-педагогические консилиумы, на которых осуществляется анализ состава, количества и динамики развития учащихся, нуждающихся в психолого-медико-педагогическом коррекционном сопровождении.

3. Деятельность плановых консилиумов направлена на:

- анализ процесса выявления детей “группы риска”, а также ее количественного и качественного состава (учащиеся классов коррекционно-развивающего обучения, дети с признаками школьной дезадаптации, неуспевающие и слабоуспевающие дети);
- определение путей психолого-медико-психологического сопровождения учащихся с трудностями адаптации в данных образовательных условиях.

4. Внеплановые консилиумы собираются по запросам специалистов, непосредственно работающих с ребенком (в первую очередь учителя). Поводом для проведения внепланового заседания Психолого-медико-педагогического консилиума является:

- обследование вновь поступающих учащихся в середине учебного года;
- выявление или возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие ребенка.

5. В течении 3-х дней с момента поступления запроса на диагностическое обследование ребенка председатель Психолого-медико-педагогического консилиума согласовывает итоги вопроса с родителями, и, при отсутствии возражений с их стороны, организует проведение планового или внепланового Психолого-медико-педагогического консилиума.

6. Решением Психолого-медико-педагогического консилиума назначается ведущий специалист (куратор ребёнка), как правило, классный руководитель.

6. Обязанности участников Психолого-медико-педагогического консилиума

1. Руководитель (председатель) Психолого-медико-педагогического консилиума — заместитель директора школы:

- организует работу Психолого-медико-педагогического консилиума;
- обеспечивает систематичность заседания;
- формирует состав участников для очередного заседания;
- формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;
- координирует связи Психолого-медико-педагогического консилиума с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями

школы;

- контролирует выполнение рекомендаций Психолого-медико-педагогического консилиума

2. Классный руководитель:

- организуют сбор диагностических данных на подготовительном этапе;

- обобщают, систематизируют полученные диагностические данные, готовят аналитические материалы; формулируют

выводы, гипотезы; вырабатывают предварительные рекомендации;

- дают характеристику неблагополучным семьям;

- предоставляют информацию о социально-педагогической ситуации в микрорайоне

3. Учителя, работающие в классах:

- дают развернутую педагогическую характеристику на обучающегося;

- формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации

4. Медицинский работник:

- информирует о состоянии здоровья обучающегося; - дает рекомендации по режиму жизнедеятельности ребенка;

- обеспечивает и контролирует направление на консультацию к медицинскому специалисту (по рекомендации консилиума либо по мере необходимости)

5. Педагог – психолог:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций, бесед с учащимися, педагогами, родителями (законными представителями);

- проведение диагностики для выявления трудностей в обучении.

-проведение диагностики взаимоотношений в классе;

-проведение диагностики индивидуальных особенностей детей группы риска;

-обработка и написание заключений по результатам диагностики;

-проведение коррекционных занятий;

-проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся.

6. Социальный педагог:

- определение социальной среды, в которой находится ребёнок;

- оказание помощи семьям в проблемах, связанных с учёбой, воспитанием;

- организация встреч со специалистами по установлению причин кризисных ситуаций и поиску выхода из них;

- посещение квартир с целью изучения анализа ситуации, проблем социально-психологического неблагополучия, определение взаимоотношений в семье;
- проведение бесед с родителями о плохом воспитании детей или невыполнении родителями главных воспитательных функций, разъяснение вреда неблагоприятного психологического климата в семье;
- поиск путей оптимизации взаимоотношения школы и семьи;
- проведение бесед с ребёнком, направленных на укрепления веры в себя, развитие интереса к деятельности, включение в общее дело коллектива, разработку правильного режима дня.

7. Родители:

- совместная деятельность с учителем;
- соблюдение необходимых условий, режима для нормального развития ребёнка;
- вовлечение детей в кружковую деятельность, участие в организации их досуга;
- обеспечение контроля за ребёнком.

8. Заместитель директора по воспитательной работе:

- организация досуга детей группы риска, через вовлечение и заинтересованность во внеклассные мероприятия, классные часы, кружковую деятельность.

9. Учитель-логопед (по заявке):

- обследование детей с целью выявления дефектов устной и письменной речи;
- диагностика и анализ звукопроизношения, фонематического восприятия и анализа грамматического строя речи, связной речи с целью выявления детей с различными нарушениями речи;
- формирование групп обучающихся по принципу общности дефекта;
- проведение групповых и индивидуальных занятий по устранению или смягчению речевых нарушений;
- проведение консультаций для учителей и родителей (законных представителей) по оказанию помощи в преодолении дефектов в устной и письменной речи.

7. Ответственность специалистов Психолого-медико-педагогического консилиума

Специалисты Психолого-медико-педагогического консилиума несут ответственность за:

- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;
- обоснованность рекомендаций;

- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- соблюдение прав и свобод личности ребёнка;
- ведение документации.

8. Документация и отчетность Психолого-медико-педагогического консилиума

1. Протоколы заседаний Психолого-медико-педагогического консилиума хранятся в делопроизводстве заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Рекомендации Психолого-медико-педагогического консилиума доводятся до администрации на совещаниях при директоре, затем выносятся на педагогические советы, оперативные совещания с педагогическим коллективом, заседания методического объединения.